



Description de poste

Titre d'emploi	1546 - Psychologue (titre réservé)*			
Centre d'activités	59390 – Santé mentale	Direction	Services communautaires	
Accréditation syndicale		Port d'attache /	Multi-sites avec possibilité de télétravail	
Date de mise à jour	17 déc 2022	Nombre d'employés sous la supervision (cadres seulement)	No. Du Poste	0001-1000-xxx

SOMMAIRE DU POSTE

Au sein des différents services du Centre de santé Inuulitsivik (CSI) le poste consiste à offrir des services de santé mentale et de soutien aux individus et/ou groupes dans le but d'améliorer leur bien-être général et le développement de mécanismes d'adaptation.

Travailler étroitement avec l'équipe interdisciplinaire du CSI, tout en assumant un rôle conseil en support aux équipes de première ligne dans la gestion des cas complexes de santé mentale.

Participer activement avec les équipes de travail vers l'atteinte de l'excellence par l'engagement envers l'amélioration continue de la qualité des services et le soutien au développement.

TÂCHES ET RESPONSABILITÉS

Sous la supervision du chef de programme PLA & santé mentale des services sociaux, l'employé aura à :

1. Évaluer et suivre les patients qui lui seront référés selon la procédure établie.
2. Effectuer les évaluations et le suivi des dossiers référés par les services sociaux
3. Assurer des évaluations et suivis brefs pour les clients hospitalisés à l'unité de soins lorsqu'ils lui seront référés.
4. Assurer des suivis à distance via la plateforme Teams, au besoin
5. Collaboration avec les intervenants des services sociaux sur certains dossiers
6. Réaliser des interventions de groupes avec les autres membres de l'équipe de santé mentale ou les autres intervenants identifiés sur des sujets tels que la gestion des émotions, la gestion de la colère, de l'anxiété et de l'impulsivité.
7. Faire des interventions en situation de crise, pour des individus ou des groupes.
8. Effectuer la tenue de dossier en accord avec les politiques du Centre de Santé Inuulitsivik et celles de l'Ordre des psychologues du Québec.
9. Assurer la continuité des soins et des services impliquant les différents intervenants internes et externes concernés.
10. Participer à la formation des employés en ce qui a trait à la santé mentale.
11. Collaborer au développement des outils et protocoles pour améliorer les soins de santé mentale.
12. Assurer la compilation des statistiques nécessaires au maintien et à l'évaluation des services.
13. Agir comme personne-ressource en ce qui a trait à la santé mentale pour les différents intervenants sur la côte de l'Hudson.
14. Identifier et rapporter à son supérieur immédiat les situations cliniques à risque nécessitant l'élaboration de nouvelles règles.
15. Compléter un rapport d'accident/incident lorsqu'un tel évènement survient et prendre les mesures correctrices nécessaires dès que possible.



16. Collaborer avec les services de la Protection de la jeunesse dans la réception de demandes de consultation pour les parents de leur clientèle, comme convenu dans l'échange de services entre les deux directions.

AUTRES RESPONSABILITÉS

1. Effectuer toutes autres tâches à la demande du supérieur immédiat.
2. Assurer le respect des politiques de l'établissement.
3. Collaborer aux visites des psychiatres et pédopsychiatres.
4. Visiter les différentes communautés lorsque requis.
5. Participer activement aux divers comités et groupes de travail de l'établissement, lorsque requis.

FONCTIONS SPÉCIFIQUES À LA DÉCLARATION D'UN INCIDENT ET D'UN ACCIDENT

- L'employé déclare tout événement susceptible de causer des conséquences à un usager ou un membre du personnel;
- L'employé connaît les procédures de déclaration d'un incident et d'un accident;
- L'employé connaît et applique les règles de divulgation d'un accident avec conséquence selon le règlement sur la divulgation et selon son niveau d'intervention;
- L'employé participe à l'analyse des accidents et à la réalisation de mesures correctrices.

FONCTIONS SPÉCIFIQUES À LA PRÉVENTION ET AU CONTRÔLE DES INFECTIONS

- L'employé met en application les procédures concernant les précautions de bases et les mesures de contrôle des infections dans son champ d'activités;
- L'employé participe aux activités de formation dans son secteur d'activités.

FONCTIONS SPÉCIFIQUES AUX MESURES D'URGENCE

- L'employé connaît le plan des mesures d'urgences et les actions à poser dans son secteur d'activités;
- L'employé participe aux activités de formation et de simulation dans son secteur d'activités.

EXIGENCES ET COMPÉTENCES REQUISES / REQUIREMENTS AND SKILLS REQUIRED

Exigences de

formation :

Exigences

d'expérience :

- Détenir un diplôme de troisième cycle en psychologie.
- Expérience minimale de 3 ans en clinique
- Expérience en région éloignée serait considérée comme un atout
- Expertise en stress post-traumatique, en trauma complexe et en trouble de personnalité serait considérée comme un atout
- Expérience en santé transculturelle serait considérée comme un atout
- Expérience en région éloignée serait considérée comme un atout



Centre de Santé et Services Sociaux Inuulitsivik
Inuulitsivik Health & Social Services Centre

Puvirnituq, Québec J0M 1P0

T 819 988-2957 / F 819 988-2796

Autres exigences :

- Membre en règle de l'Ordre des psychologues du Québec
- Bilinguisme essentiel (français et anglais) autant à l'oral qu'à l'écrit. Inuktitut considéré comme un atout.
- Capacité de communication et à travailler au sein d'une équipe de travail multiculturelle
- Connaissance des logiciels Microsoft Office (Word, Excel, Powerpoint)
- Respect de la diversité culturelle
- Permis de conduire valide
- Disponible à voyager en avion dans les différentes communautés de la Baie d'Hudson lorsque requis.

Formation en cours:

- Actualisation des connaissances au niveau de la santé mentale
- Participer aux formations offertes par le centre de Santé Inuulitsivik

RÉMUNÉRATION / REMUNÉRATION

Selon l'échelle salariale correspondant au titre d'emploi de psychologue pour le personnel syndiqué du secteur de la Santé et des Services sociaux avec prime cargo, prime d'éloignement et prime de rétention.

Temps complet permanent multisites avec possibilité de télétravail;
Taux horaire entre 28,33\$/h et 52,88\$/h selon expérience; 35hres/semaine;
Prime cargo entre 36,64 et 1146,29\$/sem + Prime éloignement entre \$203.66/sem sans dépendant et \$423.53/sem avec dépendant + Prime de rétention entre 114.99\$/sem et 134,15\$/sem;
3 à 4 sorties annuelles selon statut familial;
Logement meublé fourni;
Frais de déménagement et entreposage remboursés par le centre;
Transport en avion payé par le centre.

**Les intervenants qui sont actuellement dans le réseau de la santé et des services sociaux peuvent demander un congé sans solde Nordique (jusqu'à 48 mois) pour travailler au Nunavik.

**Précisions additionnelles Pour poser votre candidature, veuillez contacter :
recrutement.csi@ssss.gouv.qc.ca